

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК

Дата «27» августа 2012 года

Уважаемые господа!

Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Смоленский областной медицинский информационно-аналитический центр» сообщает о размещении заказа путем запроса котировок на:

оказание услуги по интеграции «Комплекса Программных Средств «Система Автоматизации Медико-Страхового Обслуживания Населения» «САМСОН-ВИСТА» версия 2.0» с федеральным сервисом «Запись на прием к врачу в электронном виде».

Сведения о запросе котировок на поставляемые товары, выполняемые работы, осуществляемые услуги:

1. Заказчик: Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Смоленский областной медицинский информационно-аналитический центр» (далее ОГАУЗ «СОМИАЦ»).

Почтовый адрес: 214014, г. Смоленск, ул.Ковтюха, д.6.

Адрес электронной почты: somiac@admin.smolensk.ru.

Телефон: 38-50-22.

Контактное лицо: Эйдельштейн Яков Геннадьевич.

2. Источник финансирования: *средства долгосрочной областной целевой программы «Развитие информационного общества и формирование электронного правительства в Смоленской области» на 2011 - 2012 годы.*

3. Форма котировочной заявки: приложение №1 к настоящему извещению. Котировочная заявка должна быть подана в письменном виде. Котировочная заявка должна быть подписана руководителем или уполномоченным лицом, скреплена печатью.

4. Наименование, характеристики и количество поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг: приложение №2 к настоящему извещению.

5. Место доставки поставляемых товаров, выполнения работ, оказания услуг: 214014, г. Смоленск, ул. Ковтюха, д.6.

6. Сроки поставок товаров, выполнение работ, оказание услуг: до 30.09.2012 года.

7. Максимальная цена договора, определяемая заказчиком в результате изучения рынка необходимых товаров (работ, услуг): **650 000 (шестьсот пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек**, которая включает в себя расходы, в том числе расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.

8. Место подачи котировочных заявок, срок их подачи: ОГАУЗ «СОМИАЦ», 214014, г. Смоленск, ул. Ковтюха, 6.

Срок подачи котировочных заявок:

с 08 ч. 30 мин. московского времени «27» августа 2012 г.

до 17 ч. 00 мин. московского времени «7» сентября 2012 г.

9. Срок и условия оплаты поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг: оплата по договору осуществляется по безналичному расчету платежными поручениями путем перечисления заказчиком денежных средств на расчетный счет поставщика, указанный в договоре.

Оплата товара, работ, услуг заказчиком осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет поставщика в течение 20 календарных дней после дня поставки товара.

10. Срок подписания победителем в проведении запроса котировок договора: договор может быть заключен не ранее, чем через семь дней со дня размещения на сайте заказчика протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок и не позднее чем через двадцать дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок.

Приложение №1: Форма котировочной заявки.

Приложение №2: Техническое задание на оказание услуги по интеграции «Комплекса Программных Средств «Система Автоматизации Медико-Страхового Обслуживания Населения» «САМСОН-ВИСТА» версия 2.0» с федеральным сервисом «Запись на прием к врачу в электронном виде».

Директор ОГАУЗ «СОМИАЦ»

А.А. Кирпенко

Приложение №1
к извещению о проведении запроса
котировок от «27» августа 2012 года

Кому:

КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА

Дата «___» _____ 201_ года

Рассмотрев извещение о проведении запроса котировок от «___»
_____ 201_ года по поставке товара (выполнение работ, оказанию
услуг) _____

(наименование товаров, работ или услуг)

(полное наименование юридического лица и его организационно-правовая

форма или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя (Ф.И.О., паспортные данные физического лица)
в _____ лице

*(должность, Ф.И.О. руководителя юридического лица или Ф.И.О. физического
лица (индивидуального предпринимателя))*

сообщает о согласии принять участие в запросе котировок цен на условиях,
установленных в извещении о проведении запроса котировок от «___»
_____ 201_ года.

Описание поставляемых товаров, работ, услуг: _____

(характеристика, количество и т.п.)

Цена договора составляет _____ (_____) руб. _____

копеек,

(указать цифрами и прописью)

которая включает (не включает) в себя расходы, в том числе расходы на
перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и
других обязательных платежей.

Мы согласны, в случае отбора нашей котировочной заявки, осуществить

(наименование товаров, работ или услуг)

на условиях, предусмотренных в извещении о проведении запроса котировок и в соответствии с условиями договора, указанными в проекте договора, заключаемого по результатам проведения такого запроса.

Наши реквизиты (ИНН, КПП, ОГРН, юр. адрес, телефон, бух. реквизиты): _____

(Ф.И.О., должность)

(Подпись, печать)

«_____» _____ 201_ г.

Приложение №2
к извещению о проведении запроса
котировок от «27» августа 2012 года

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание услуги по интеграции «Комплекса Программных Средств
«Система Автоматизации Медико-Страхового Обслуживания Населения»
«САМСОН-ВИСТА» версия 2.0» с федеральным сервисом «Запись на
прием к врачу в электронном виде»

Смоленск
2012 г.

1. Назначение услуг

Назначением услуги является разработка системы интеграции «Комплекса Программных Средств «Система Автоматизации Медико-Страхового Обслуживания Населения» «САМСОН-ВИСТА» версия 2.0» (далее - КПС «САМСОН-ВИСТА») с федеральным сервисом «Запись на прием к врачу в электронном виде»

2. Основание

Услуга по разработке системы интеграции КПС «САМСОН-ВИСТА» с федеральным сервисом «Запись на прием к врачу в электронном виде» (далее - Система) выполняется в соответствии с:

- «Концепцией создания единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения», утвержденной Министерством здравоохранения и социального развития РФ 28 апреля 2011 года;
- Порядком организации работ по созданию в Смоленской области в 2011-2012 годах регионального фрагмента единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения, утверждённым Распоряжением Губернатора Смоленской области №1790-р от 13.12.2011 г.;
- Методическими рекомендациями по порядку организации работ по созданию субъектом Российской Федерации в 2011-2012 годах регионального фрагмента единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения.

3. Цели выполнения услуг

Целями выполнения услуги являются:

- повышение эффективности управления и планирования деятельности медицинской организации при обращении пациентов, включая автоматизацию управления очередями пациентов;
- повышение доступности справочной информации для граждан о структуре здравоохранения, о территориальном расположении объектов здравоохранения, о предоставляемых медицинских услугах в учреждениях здравоохранения;
- создание условий для равномерного распределения нагрузки между специалистами лечебных учреждений региона;
- повышение качества и доступности медицинского обслуживания, оказания медицинской помощи гражданам Российской Федерации;
- повышение точности планирования и распределения необходимых объемов медицинской помощи и ресурсов в системе здравоохранения.

Пользователями Системы являются граждане Российской Федерации, работники центров обработки телефонных обращений граждан, работники учреждений здравоохранения Смоленской области, в том числе врачи,

медицинские сестры, регистраторы и работники организационно-методических отделов.

Населению Российской Федерации Система обеспечивает возможность самостоятельного выбора требуемой медицинской услуги, а также места и времени её оказания с использованием Интернет.

Организациям здравоохранения Смоленской области Система обеспечивает автоматизацию деятельности работников в части:

- планирования и предоставления медицинских услуг;
- ведения листов ожидания с учетом загруженности ресурсов медицинской организации;
- предоставления данных (в том числе отчетов), необходимых для проведения анализа и оптимизации использования ресурсов медицинских организаций, участвующих в обеспечении приема граждан.

Система обеспечивает:

- ввод, сбор, хранение, вывод, обработку, редактирование и доставку информации в многопользовательском режиме в территориально-распределенной информационной сети, в т.ч. с использованием средств защищенного удаленного доступа;
- одновременное функционирование многих территориально-разнесенных автоматизированных рабочих мест (далее – АРМ) пользователей Системы;
- безопасное совместное параллельное использование средствами АРМ общих территориально-распределенных информационных ресурсов Системы;
- работу с документированной информацией в соответствии с нормативными требованиями.

Система сохраняет работоспособность и обеспечивает сопоставимость (связность) накопленных и текущих данных при реорганизациях системы здравоохранения, в т.ч. при изменениях наименований, количества и подчиненности организаций здравоохранения и состава их работников, а также при появлении новых видов документов, без проведения дополнительных разработок, посредством настройки Системы.

4. Основные требования к Системе

Интеграция КПС «САМСОН-ВИСТА» с федеральным сервисом «Запись на прием к врачу в электронном виде» должна быть выполнена на базе КПС «САМСОН-ВИСТА», используемого в учреждениях здравоохранения Смоленской области.

5. Технические требования к Системе

5.1. Сервер баз данных:

5.1.1. Система управления базами данных (СУБД): Сервер баз данных MySQL – поддержка модели ACID, поддержка репликации данных, открытый исходный код, отсутствие требований дополнительного

лицензирования, поддержка соединений с использованием ODBC, JDBC и .NET, поддержка стандарта ANSI/ISO SQL.

5.1.2. Данные КПС «САМСОН-ВИСТА» должны храниться и обрабатываться (добавление, изменение, удаление, запрос) путем обращения клиента к СУБД, указанной в п. 5.1.1.

5.1.3. Операционная система: Альт Линукс СПТ Сервер 6.0;

5.1.4. Технологии виртуализации – не использовать, на физическом сервере должна быть установлена единственная операционная система Альт Линукс СПТ Сервер 6.0;

5.1.5. Интерфейс: командный интерпретатор bash;

5.1.6. Доступ к серверу БД: протокол TCP/IP;

5.1.7. Технология работы комплекса: клиент-сервер;

5.1.8. Безопасность: уровень операционной системы и СУБД;

5.1.9. Резервное копирование: ежедневное, автоматическое, по расписанию.

5.2. Рабочая станция:

- Интерфейс – графический (GUI);
- Реализация – «толстый» (Rich-) клиент; реализация с использованием «тонкого» клиента (веб-интерфейс) не допускается;
- Возможность работы в режиме терминала;
- Инструментальная среда – Python, QT (не требует дополнительного лицензирования);
- Операционная среда: возможность работы под Linux (не требует дополнительного лицензирования) без использования эмуляторов и виртуализации, а так же Windows 2000/XP/7;
- Почтовый клиент – встроенный (протокол SMTP/POP3);
- Безопасность: привилегии на уровне пользователя СУБД;
- Экспорт/Импорт – DBF, XML, SQL, HTML;
- Справочная система – должна использовать международные и общероссийские классификаторы:
 - МКБ Х;
 - ОКВЭД;
 - ОКПО;
 - ОКАТО;
 - ОКПФ;
 - ОКФС;
 - ОКСО;
 - КЛАДР;
 - РЛС;
 - МКС.

5.3. Отчетные формы – внешние на базе FreeReports (должен поддерживается распределенный доступ и режим «Дизайнер»)

5.4. Как серверная, так и клиентская часть КПС «САМСОН-ВИСТА» должны предусматривать возможность полноценной работы без использования программного обеспечения (в том числе операционной системы), требующего дополнительного лицензирования.

5.5. Требования к качеству и безопасности услуг:

- должны быть соблюдены требования к защите информации от несанкционированного доступа.
- исполнитель обязан не передавать третьим лицам информацию, используемую для выполнения работ, и сведения о характере выполняемых работ.
- все данные в системе должны быть защищены от несанкционированного доступа. Информация должна предоставляться пользователям в соответствии с их уровнем доступа, определенным Заказчиком.
- исполнитель обязан проводить работы с соблюдением действующих правил и норм техники безопасности, пожарной безопасности, а также иных утвержденных и зарегистрированных в установленном порядке актов уполномоченных органов государственной власти в сфере охраны труда.
- в процессе выполнения работ обработка и хранение персональных данных и конфиденциальной информации должны производиться в соответствии с действующим законодательством.

6. Общие требования к функционалу системы

КПС «САМСОН-ВИСТА» должна быть интегрирована с федеральным сервисом «Запись на прием к врачу в электронном виде» в соответствии с документом «Описание интеграционных профилей» (Приложение 1).

Интеграция должна быть выполнена без уменьшения существующего функционала КПС «САМСОН-ВИСТА», в том числе без ущерба существующим возможностям записи на прием к врачу.

Система должна обеспечивать:

- возможность записи на прием к врачу через сеть Интернет;
- возможность записи на прием к врачу через call-центр (программное обеспечение call-центра в рамках данной услуги не поставляется);
- возможность записи на прием к врачу с инфомата учреждения здравоохранения, работающего с КПС «САМСОН-ВИСТА», как непосредственно в данное учреждение, так и в другие учреждения здравоохранения Смоленской области, работающие с КПС «САМСОН-ВИСТА» (программное обеспечение для инфомата в рамках данной услуги не поставляется);
- обеспечение возможности записи на прием к врачу с рабочего места врача учреждения здравоохранения, работающего с КПС «САМСОН-ВИСТА», как непосредственно в данное учреждение, так и в другие учреждения здравоохранения Смоленской области, работающие с КПС «САМСОН-ВИСТА».

Основные принципы работы в системе КПС «САМСОН-ВИСТА», интегрированной с федеральным сервисом «Запись на прием к врачу в электронном виде», должны быть подробно описаны в Руководстве пользователя, разработанном в рамках оказания данной услуги.

7. Порядок приемки

По окончании выполнения услуг Исполнитель передает Заказчику программное обеспечение и эксплуатационную документацию для опытной эксплуатации с целью проверки его соответствия требованиям настоящего ТЗ.

Порядок приемки содержится в документе «Типовой пример проверки интеграции МИС с Сервисом» (Приложение 2). Проверка остальных режимов работы, не описанных в данном документе, проводится в соответствии с п.6 настоящего документа.

Если в процессе опытной эксплуатации будут обнаружены недостатки в работе (не соответствие техническому заданию), Заказчик совместно с Исполнителем составляет Протокол с указанием замечаний, действий по их устранению, сроков их устранения.

Приложение 1
к Техническому заданию
в электронном виде –
файл «Приложение 1 к ТЗ, Описание интеграционных профилей.docx»

ТИПОВОЙ ПРИМЕР ПРОВЕРКИ ИНТЕГРАЦИИ
МЕДИЦИНСКОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ С
СЕРВИСОМ «ЗАПИСЬ НА ПРИЕМ К ВРАЧУ В ЭЛЕКТРОННОМ
ВИДЕ»

Сокращения

Сокращение	Определение
МИС	Медицинская информационная система
МО	Медицинская организация
ОМС	Обязательное медицинское страхование
Сервис	Сервис записи на прием к врачу в электронном виде
Система	Система ведения расписания приемов специалистов, обеспечивающая запись на прием к врачу в электронном виде
СНИЛС	Страховой номер индивидуального лицевого счета

Работы, необходимы для проведения проверки интеграции МИС с Системой

Перед проверкой интеграции необходимо выполнить следующие работы:

1. МИС проводящая интеграцию должна получить ключ доступа к Системе в соответствии с п. 4.1 Регламента ввода в действие Сервиса (Приложение 1).
2. Между МИС и ФЦОД МЗ, в котором размещён Сервис записи на приём к врачу, должно быть установлено защищённое соединение в соответствии с требованиями по безопасности Министерства здравоохранения РФ (см. документ «Методические рекомендации по составу и техническим требованиям к сетевому телекоммуникационному оборудованию учреждений системы здравоохранения для регионального уровня единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения, а также функциональные требования к ним»).
3. На стороне МИС должна быть реализована работа с сервисами Системы, описанными в п.3 и/или п.7-15 документа «Описание интеграционных профилей».
Адреса интерфейсов предоставляются после запроса в Министерство здравоохранения.
4. На стороне МИС должен быть реализован Сервис, описанный в п.5 документа «Описание интеграционных профилей».
5. В веб-интерфейсе Системы, на форме «Интеграция» приложения администрирования (адрес приложения предоставляется после запроса в Министерство здравоохранения) поле «Сетевой адрес МИС» должно быть заполнено адресом сервиса МИС, осуществляющего приём информации о записи на приём в соответствии со стандартом HL7 (см. п. 9.3 документа «Описание интеграционных профилей»).
6. В интерфейсе Системы, на форме «Интеграция» приложения администрирования (адрес приложения предоставляется после запроса в Министерство здравоохранения), поле «Адрес проверки доступности времени» заполнено адресом сервиса проверки доступности времени (см. п.5. документа «Описание интеграционных профилей»).

Проверка интеграции МИС с Сервисом записи на приём к врачу со стороны Системы

Перед проверкой интеграции необходимо осуществить следующие действия:

- осуществить вход в приложения записи на приём Системы (адрес приложения предоставляется после запроса в Министерство здравоохранения) с идентификационными данными, соответствующими МО в которой установлена интегрируемая МИС;
- осуществить переход к форме «Объекты»;
- выполнить приведённые ниже действия.

№ п/п	Описание действий	Успешный результат
1.	В форме «Объекты» выбрать МО проверяемой МИС.	Осуществляется переход на страницу МО.
2.	Нажать на кнопку «Запись на приём втекущуюМО». Переход к шагу «Выбор услуги». Выбор нужной услуги из имеющегося списка.	Отображение списка предоставляемых услуг. Переход к выбору очереди.
3.	Перейти к шагу «Выбор очереди». Выбрать имеющуюся очередь.	Отображение списка очередей.
4.	Перейти к шагу «Выбор времени». Выбрать время приёма.	Отображение даты и времени для записи на приём. Реквизиты: дата оказания. Переход к форме ввода данных пациента.
5.	Перейти к шагу «Данные пользователя». Запись на приём. Ввести данные пациента, идентифицироваться, нажать кнопку «Записаться».	Отображение поля ввода данных. Реквизиты: идентификация по СНИЛС/полису ОМС/паспорту, дата рождения (для ОМС и паспорта) Фамилия, Имя, Отчество, телефон для связи, e-mail, «С правилами и условиями оказания услуг согласен». Переход к форме с информацией по записи
6.	Переход к шагу «Результат записи». Переход к печати талона. Нажать кнопку «Распечатать талон».	Отображение окна результатов записи. Реквизиты: место оказания услуги, телефон, услуга, врач, № кабинета, дата оказания услуги, время оказания услуги, ФИО пациента, телефон, ваш номер очереди, штрих код.

В случае если интеграция проведена правильно, в МИС отобразится информация по произведённой записи на приём.

Исключительные случаи:

- Поля «Сетевой адрес МИС» и «Адрес проверки доступности времени» не заполнены. В пункте 4, при выборе времени отобразится окно с сообщением: «Запись не возможна. Причина: «Неверный адрес МИС». Обратитесь в регистратуру или запишитесь в лист ожидания».
- Поля «Сетевой адрес МИС» или «Адрес проверки доступности времени» заполнены не верно. В пункте 4, при выборе времени отобразится окно с сообщением: «Запись не возможна. Отсутствует связь с Медицинской Информационной Системой. Обратитесь в регистратуру или запишитесь в лист ожидания».

Проверка интеграции МИС с Сервисом записи на приём к врачу со стороны МИС

Необходимо произвести запись на приём с соответствии с бизнес-процессом, реализованным в интегрируемой МИС, в МО в которой установлена МИС.

После успешной записи необходимо:

- осуществить вход в приложение администрирования Системы(адрес приложения предоставляется после запроса в Министерство здравоохранения) с идентификационными данными, соответствующими МО в которой установлена интегрируемая МИС;
- перейти на закладку «Заявки». В случае если интеграция проведена правильно, на форме будет отображаться информация о записи, произведённой через МИС.

к типовому примеру проверки интеграции
медицинской информационной системы с
сервисом «Запись на прием к врачу в электронном виде»

ПРОЕКТ

**Регламент ввода в действие сервиса «Запись на прием к врачу в электронном
виде» в субъектах Российской Федерации**

*в электронном виде –
файл «Проект регламента ввода в действие.docx»*